

Développer son leadership pour entraîner son équipe

Les clés de la mobilisation des équipes

Ce stage peut participer au dispositif de prévention des risques psychosociaux

PUBLIC

Responsables hiérarchiques ou dirigeants (quel que soit leur niveau), souhaitant progresser dans la dimension collective du management d'équipe

Pré-requis : aucun pré-requis n'est nécessaire pour participer à cette formation.

OBJECTIFS

Accroître son leadership

Susciter l'engagement effectif de son équipe

Créer les conditions d'un climat de coopération au sein de l'équipe

Acquérir des outils pour l'accompagnement du changement

CONTENU

1^{ère} partie (5h) : Se connaître dans son profil de leader, les composantes identitaires du leadership

- Du dire au faire : cohérence, intégrité, et sens du bien commun
 - Renforcer ses attitudes et ses réflexes pour créer l'engagement dans le changement, orienter vers l'action
 - Exercer son intelligence du collectif et manifester sa confiance dans les personnes et les équipes
- Synthèse et points de progrès

2^{ème} partie (5h) : Entraîner son équipe autour d'une vision partagée et de projets communs

- Etre un manager porteur d'une vision : le processus d'élaboration d'une vision
- Faire partager sa vision : savoir communiquer avec conviction
- De la vision au(x) projet(s) : définir les objectifs, établir un calendrier d'actions et d'évaluations, le mener en pilote

3^{de} partie (4h) : L'accompagnement du changement

- L'annonce de changement : à quel moment ? Comment ?
- Donner du sens au changement
- La courbe du changement : les étapes vers l'acceptation du changement, le lien à la vision ▪
L'accompagnement (coaching) du manager

4^{ème} partie (5h) : Créer les conditions d'un climat stimulant favorable à l'engagement des personnes

- Qu'est-ce qu'un climat stimulant ?
 1. La prise en compte des besoins fondamentaux
 2. Fixer les règles de fonctionnement du groupe, les faire respecter
- Favoriser la communication et les relations entre les personnes
- Animer les réunions d'équipes avec efficacité

Synthèse, plan d'action et bilan (2h)

METHODES PÉDAGOGIQUES

Supports de formation, grilles d'observations, mises en situation, études de cas

ANIMATEUR

Formateur en relations humaines agréé par PRH (Personnalité et Relations Humaines)

SUIVI ET ÉVALUATION DE LA FORMATION

Une analyse des besoins est effectuée avant le stage. Un **bilan** est proposé aux stagiaires en fin de stage. Un **suivi** individuel est proposé afin de favoriser la mise en application. En fin de stage, une **attestation de formation** est remise, comprenant les résultats de l'**évaluation des acquis de la formation**.

ÉVALUATION DES ACQUIS DE FORMATION

L'évaluation des acquis est complétée en fin de formation, à partir de l'observation du stagiaire par le formateur au cours de l'intervention, en fonction du critère ci-dessous :

En cours d'acquisition : degré de 1 à 3 (de manière croissante)

Le stagiaire est apprécié par le formateur, sur les domaines suivants :

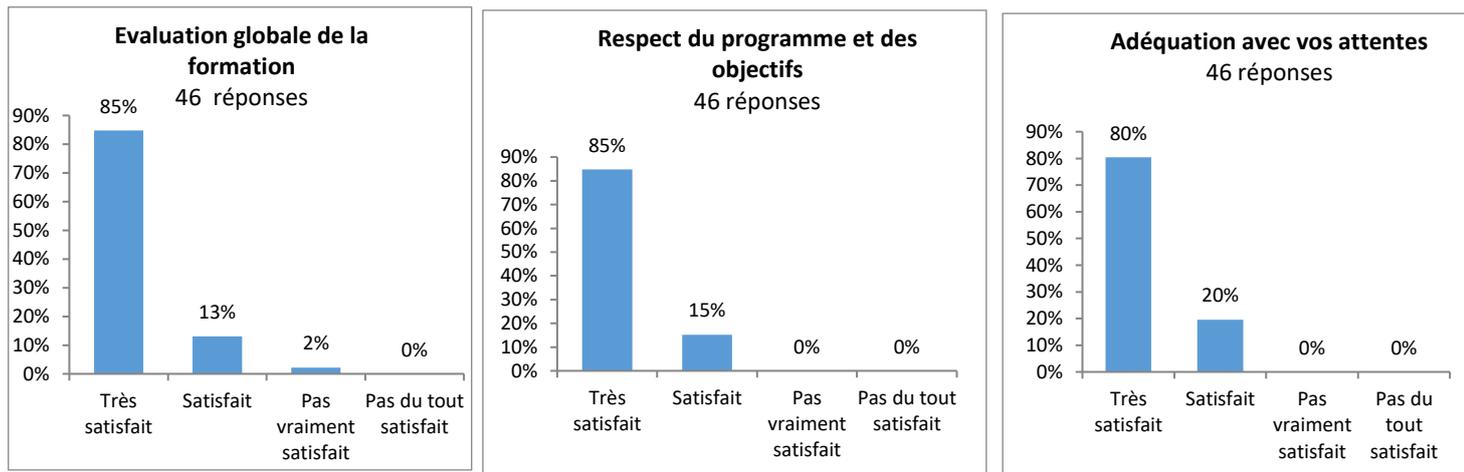
1	2	3	Se connaître dans son profil de manager
---	---	---	---

1	2	3	Savoir élaborer une vision et la partager à son équipe
---	---	---	--

- | | | | |
|---|---|---|--|
| 1 | 2 | 3 | Connaître les fondements d'un climat de qualité et utiliser les leviers d'action |
| 1 | 2 | 3 | Identifier les phases d'un processus de changement, adapter un management |

INDICATEURS DE RESULTATS

Résultats de l'enquête de satisfaction réalisée en fin de stage auprès des participants en 2023 sur la thématique « leadership et accompagnement d'équipe »



RÈGLEMENT INTÉRIEUR

Notre règlement intérieur est remis à l'entreprise et au(x) stagiaire(s).
Il appartient à l'entreprise et à chaque stagiaire de s'engager à le respecter.